



COMUNE DI SCALENGHE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA

N. 1 DEL 09/01/2026

OGGETTO: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Amministrativa - a tempo indeterminato e pieno mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa area e profilo professionale (art. 30 D.Lgs. 165/2001). Ammissione candidati. Nomina commissione giudicatrice.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 09/01/2026

Scalenghe, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GRIOTTO dott.ssa Laura

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n.1 del 09/01/2026

OGGETTO: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Amministrativa - a tempo indeterminato e pieno mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa area e profilo professionale (art. 30 D.Lgs. 165/2001). Ammissione candidati. Nomina commissione giudicatrice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con propria determinazione n.123 del 26.11.2025 è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori - a tempo indeterminato e pieno mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa area e profilo professionale (art. 30 D.Lgs. 165/2001) da adibire all'Area Amministrativa del Comune di Scalenghe;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 in data 14.11.2025 ad oggetto: "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027 QUALE SEZIONE 3.3 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE - MODIFICA PIAO 2025-2027 APPROVATO CON DGC N. n. 26 DEL 28.3.2025";

DATO ATTO che la procedura è stata pubblicata su portale inPa con il codice c_i490_1 e che è stato fissato il termine della presentazione delle domande alle ore 23:59 del 29 dicembre 2025;

VISTE le candidature pervenute tramite il Portale Unico del Reclutamento "inPA";

DATO ATTO che nel termine sopraindicato sono pervenute n. 2 candidature e ritenute entrambe ammissibili con riserva come da avviso di mobilità

CODICE CANDIDATURA	DATA	ESITO
V43EM4FW7E	29/11/2025	AMMESSO/A
1QDVPK7MN4	24/12/2025	AMMESSO/A

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina della commissione per la valutazione del colloquio previsto dall'avviso di indizione della procedura in oggetto per i candidati ammessi alla sopracitata procedura che si terrà in data **15 gennaio 2026 alle ore 14.00** presso il Comune di Scalenghe;

RITENUTO di nominare il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Griotto Presidente della commissione e i membri esperti:

- 1) Dott.ssa Maria Luisa Cervar, Funzionario Area Amministrativa dipendente del Comune di Scalenghe;
- 2) Dott. Daniel La Grotteria, Responsabile Area Amministrativa del Comune di Piobesi T.se;

VISTI:

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il provvedimento della Sindaca n. 12 del 08.11.2024 di nomina del Responsabile del Servizio Segreteria;
- il provvedimento della Sindaca n. 11 del 19.09.2025 di nomina del Responsabile del Servizio Economico Finanziario

RICHIAMATE:

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 23/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

la deliberazione G.C. n. 126 del 23/12/2025 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che la presente Determinazione non necessita della apposizione del visto di copertura finanziaria non comportando spese per l'Ente;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di ammettere con riserva alla procedura di mobilità di cui in oggetto i candidati di cui al seguente prospetto:

CODICE CANDIDATURA	DATA	ESITO
V43EM4FW7E	29/11/2025 5	AMMESSO/A
1QDVPK7MN4	24/12/2025 5	AMMESSO/A

3. Di nominare quali componenti della commissione per la valutazione del colloquio che si terrà il giorno 15 gennaio 2026 alle ore 14:00 per la procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori - a tempo indeterminato e pieno mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa area e profilo professionale (art. 30 D.Lgs. 165/2001) i dipendenti:

Dott.ssa Maria Luisa Cervar, Funzionario Area Amministrativa del Comune di Scalenghe;
Dott. Daniel La Grotteria; Responsabile Area Amministrativa del Comune di Piobesi T.se

4. Di costituire la predetta commissione nel modo seguente:

Dott.ssa Laura Griotto
Segretario Comunale Presidente
Dott.ssa Maria Luisa Cervar
Funzionario Area Amministrativa Commissario
Dott. Daniel La Grotteria
Responsabile Area Amministrativa Comune di Piobesi T.se Commissario

5. Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69);

6. Di dare atto che il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Pubblicazioni – sottosezione Archivio determine" (art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) del sito web istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Scalenghe, li 09/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: GRIOTTO Dott.ssa Laura

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Dichiara che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
									€

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Scalenghe, li 09/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: POGNANTE Dott. Davide

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Scalenghe, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GRIOTTO dott.ssa Laura